



Copia informatica ad uso amministrativo

DECRETO N. 18 DEL 23-06-2022

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

IL SINDACO

Richiamati:

- l'art. 50, del D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 10, il quale attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il D.Lgs. 09.04.2013 n. 39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico ed in particolare gli artt. 3, 9, 12;
- la deliberazione G.C. n. 6 del 22.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa del Comune di Sona;
- la deliberazione G.C. n. 11 del 29.01.2019, con la quale è stata approvata la Metodologia per il conferimento e la graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Sona in attuazione degli artt. 13 e segg. del CCNL del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018;

Considerate le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato approvate con delibera C.C. n. 32 del 29.06.2018;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 29.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 89 del 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 ed i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 18.01.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2021-2023 relativamente all'attribuzione ai Responsabili di Settore delle risorse finanziarie per la gestione dei servizi assegnati;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 22.02.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG ed il Piano delle Performance 2022-



2024 comprendente gli obiettivi qualificanti relativi al triennio di riferimento e gli obiettivi di mantenimento assegnati a ciascun Settore;

Considerato che:

- il Comune di Sona ha istituito posizioni di lavoro di cui all'art. 13, c. 1, lett. a) del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa;
- le posizioni organizzative del Comune di Sona corrispondono alle unità organizzative di massima dimensione dell'Ente e sono denominate "Settori";
- le posizioni organizzative operano con elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto ed in esecuzione degli indirizzi di governo. La titolarità delle stesse comporta l'assunzione diretta della responsabilità del raggiungimento di obiettivi prefissati e dei risultati attesi ed è caratterizzata da contenuti di particolare professionalità;

Richiamato l'art. 3 della sopra citata Metodologia nel quale vengono definiti i Criteri generali per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, ai quali il Sindaco deve attenersi nella individuazione dei soggetti da nominare;

Richiamato il decreto sindacale n. 27 del 28.12.2021, di nomina del Responsabile di posizione organizzativa del Settore Gestione del Territorio, dal 01.01.2022 al 30.06.2022;

Considerata la necessità di provvedere alla nomina del Responsabile del Settore Gestione del territorio con decorrenza dal 01.07.2022 e di affidare il relativo incarico di posizione organizzativa, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13, c. 1, lett. a) del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Richiamato il CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018 ed in particolare gli artt. 13 e seguenti inerenti la disciplina dell'Area delle posizioni organizzative;

Richiamato in particolare l'art. 17 "Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative", comma 3, che prevede una deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, e comma 4;

Considerato che, ai sensi del sopra citato art. 17, comma 2, del CCNL 21.05.2018, l'incarico di posizione organizzativa sopra citato veniva conferito in deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, in quanto affidato a personale di Categoria C, essendo verificate le seguenti condizioni richieste:

- il Comune di Sona è un Comune privo di posizioni dirigenziali;
- nel caso in specie, pur essendo in servizio presso il Comune di Sona dipendenti inquadrati in categoria D, non era possibile attribuire ad essi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, intendendo per carenza delle competenze professionali la mancanza della necessaria e adeguata esperienza professionale nelle materie trattate nel Settore Gestione del Territorio che consentisse la continuità dell'attività amministrativa in corso presso il Settore stesso;
- la soluzione organizzativa adottata era finalizzata a garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, stante la cessazione al 31.12.2021 del precedente Responsabile,



e tenuto conto che la procedura di mobilità esterna indetta per la copertura del posto in argomento era in corso di svolgimento;

Atteso che la procedura di mobilità esterna indetta ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2002, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo tecnico, Cat. D, presso il Settore Gestione del Territorio, ancorchè conclusa con esito positivo avendo dichiarato idoneo uno dei candidati che avevano presentato domanda, non ha portato alla copertura del posto in argomento in conseguenza del mancato rilascio del nulla osta richiesto da parte del Comune di appartenenza;

Considerato quanto segue:

- attesa l'impossibilità di coprire il posto in argomento avvalendosi di personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni che abbia già maturato una esperienza professionale specifica per il posto da ricoprire, si ritiene preferibile procedere alla copertura della posizione in argomento con personale dipendente del Comune di Sona, in possesso dei necessari requisiti culturali, capacità professionali ed esperienza acquisita;
- la risorsa umana individuata, con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, Cat. D, pur in possesso di adeguato inquadramento, profilo professionale e requisiti culturali, necessita di un periodo di affiancamento al fine di completare la conoscenza dei procedimenti in carico ai Servizi da gestire e maturare la necessaria esperienza professionale nelle materie trattate, essendo egli stato assegnato, fino a questo momento, ad un diverso servizio ed essendo di recente assunzione;
- l'Amministrazione ritiene adeguato un periodo di sei mesi per creare le condizioni ottimali al fine di poter conferire l'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Gestione del Territorio alla risorsa umana individuata;
- la continuità dell'incarico all'attuale posizione organizzativa consente altresì di dare compiuta attuazione agli obiettivi e programmi affidati con il Piano delle performance e completare quindi il ciclo annuale delle Performance il cui raggiungimento, se venisse effettuato un avvicendamento in corso d'anno, potrebbe subire ripercussioni e/o rallentamenti;

Considerato quindi, per le motivazioni sopra esposte, di avvalersi della previsione recata dall'art. 17, comma 4, e pertanto di reiterare l'incarico di posizione organizzativa relativa al Settore Gestione del Territorio dal 01.07.2022 fino al 31.12.2022 al Geom. Sabaini Davide, Istruttore tecnico, Cat. C, assegnato al Settore Gestione del Territorio;

Acquisita la dichiarazione – prot. n. 45499 in data 27.12.2021 - da parte del dipendente in argomento in ordine all'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;

DECRETA

1. Di nominare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il Geom. **SABAINI Davide**, Istruttore tecnico, Cat. C, Responsabile del **SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO** e di affidare allo stesso il relativo incarico di posizione organizzativa, con **decorrenza 01.07.2022 e fino al 31.12.2022**;



2. Di dare atto che tale incarico rappresenta una reiterazione dell'incarico precedentemente attribuito con decreto sindacale n. 27 del 28.12.2021, ai sensi dell'art. 17, c. 4, del CCNL21.05.2018, in considerazione delle motivazioni analiticamente esposte in premessa; rimane valida la possibilità di procedere eventualmente alla revoca anticipata dell'incarico conferito, laddove risultino realizzate le condizioni richieste per la nomina di altro dipendente per la copertura del citato posto;
3. Di conferire al nominato Responsabile di Settore le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e precisamente tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con il Piano esecutivo di gestione - Piano delle Performance, con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico relativamente al Settore e servizi attribuiti, nonché compiti derivanti dallo Statuto, dai Regolamenti dell'Ente e dalle Leggi;
4. Di delegare al nominato Responsabile di Settore i poteri attribuiti al Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, per i trattamenti di competenza dell'unità organizzativa diretta;
5. Di predisporre, per i prossimi sei mesi, un programma di affiancamento tra la posizione organizzativa incaricata con il presente decreto e la futura posizione organizzativa, per il passaggio delle informazioni e per il coinvolgimento nei procedimenti trattati;
6. Di stabilire che in caso di assenza o impedimento, anche temporanei, il nominato Responsabile è sostituito dal Responsabile del Settore Lavori Pubblici;
7. Di attribuire all'incaricato di posizione organizzativa di cui trattasi la retribuzione di posizione e di risultato quantificate secondo la disciplina vigente e gli atti attuativi approvati.

DISPONE

- La notifica: al dipendente nominato nel presente decreto.
- La comunicazione: alla Giunta comunale, al Segretario generale ed a tutti i dipendenti.

IL SINDACO

f.to MAZZI GIANLUIGI

firma apposta digitalmente sull'originale documento
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.