

PROCEDIMENTO	
DESCRIZIONE - D'UFFICIO E/O AD ISTANZA DI PARTE	Manomissione di suolo pubblico
UOR RESPONSABILE	Settore Servizi Tecnologici, Ecologia, Strade
SEDE, ORARI, CONTATTI	Piazza Roma, 1 - 37060 Sona (VR) - II piano - telefono 045/6091280
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Stefano Baciga
RECAPITI: email	c.bissoli@comune.sona.vr.it - e.perinon@comune.sona.vr.it
pec	sona.vr@cert.ip-veneto.net
tel.	045/6091280
UFFICIO COMPETENTE PROVVEDIMENTO FINALE	
RECAPITI: (email, pec, tel)	
NORMATIVA DI RIFERIMENTO:	Decreto Lgs. n. 259/2003 e s.m.i. "Codice delle comunicazioni elettroniche" e D.M. 1 ottobre 2013 per quanto attiene alla disciplina delle manomissioni afferenti la posa di infrastrutture per comunicazione elettronica.
ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE	Modello di istanza manomissione suolo pubblico
MODULISTICA	
FACSIMILE AUTOCERTIFICAZIONI	
MODALITA' PER INFO PROCEDIMENTI IN CORSO: PEC	sona.vr@cert.ip-veneto.net
TERMINE PER ADOZIONE PROVVEDIMENTO	30 giorni, fatti salvi i termini più restrittivi stabiliti dal D.Lgs. n. 259/2003 e ss.mm.ii. "Codice delle comunicazioni elettroniche".
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/GIURISDIZIONALE	Strumenti di tutela ordinari previsti dalla normativa vigente (ricorso al T.A.R. entro sessanta giorni; ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni; gli ulteriori strumenti previsti dal D.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. e dalla L. n. 241/1990 e s.m.i.)
SERVIZIO ON LINE	https://comune.sona.vr.it/contenuti/84501/lavori-pubblici-manutenzioni
RESPONSABILE IN CASO DI INERZIA	Segretario generale
NORMATIVA	art. 2 legge n. 241/1990
RECAPITI	Comune di Sona (VR) - Piazza Roma, 1 - 37060 Sona (VR)
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	tramite PEC sona.vr@cert.ip-veneto.net