

PROCEDIMENTO	
DESCRIZIONE - D'UFFICIO E/O AD ISTANZA DI PARTE	OSAP cantieri - Occupazione temporanea di suolo pubblico
UOR RESPONSABILE	Settore Servizi Tecnologici, Ecologia, Strade
SEDE, ORARI, CONTATTI	Piazza Roma, 1 - 37060 Sona (VR) - Il piano - telefono 045/6091280
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Ing. Stefano Baciga
RECAPITI: email	c.bissoli@comune.sona.vr.it - e.perinon@comune.sona.vr.it
pec	sona.vr@cert.ip-veneto.net
tel.	045/6091280
UFFICIO COMPETENTE PROVVEDIMENTO FINALE	
RECAPITI: (email, pec, tel)	
NORMATIVA DI RIFERIMENTO:	Regolamento Comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche C.O.S.A.P. - approvato con deliberazione C.C. n. 116/1998 e modificato con deliberazioni C.C. n. 145/1998, n. 19/2005, n. 5/2007, n. 11/2012, n. 3/2014
ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE	Modello di istanza Osap cantieri ed allegati richiamati nel medesimo modello
MODULISTICA	
FACSIMILE AUTOCERTIFICAZIONI	
MODALITA' PER INFO PROCEDIMENTI IN CORSO: PEC	sona.vr@cert.ip-veneto.net
TERMINE PER ADOZIONE PROVVEDIMENTO	15 giorni
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/GIURISDIZIONALE	Strumenti di tutela ordinari previsti dalla normativa vigente (ricorso al T.A.R. entro sessanta giorni; ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni; gli ulteriori strumenti previsti dal D.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. e dalla L. n. 241/1990 e s.m.i.)
SERVIZIO ON LINE	https://comune.sona.vr.it/contenuti/84501/lavori-pubblici-manutenzioni
RESPONSABILE IN CASO DI INERZIA	Segretario generale
NORMATIVA	art. 2 legge n. 241/1990
RECAPITI	Comune di Sona (VR) - Piazza Roma, 1 - 37060 Sona (VR)
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	tramite PEC sona.vr@cert.ip-veneto.net